

NORME PER LA DESIGNAZIONE

Membri del CdA e CRC dell'IDSC

1. Nomina Presidente del Seggio elettorale
2. Nomina del Segretario del Seggio elettorale (verbalizza tutte le operazioni elettorali)
3. Preparazione liste elettorali (LISTA B per i candidati a revisore dei conti LISTA A per i candidati a consigliere di amministrazione)
4. Le liste di candidati (A e B) vengono viste dal Presidente e dal Segretario ed affisse nei locali del seggio e in prossimità dell'urna predisposta per l'imbuissolamento dei bollettini.
5. Il Presidente, prima di dare inizio alle operazioni di voto, nomina i due presbiteri più giovani per età scrutatori. Verbalizzati e registrati i nominativi degli scrutatori il Presidente dà inizio alle operazioni di voto.
6. Nelle schede appositamente predisposte per le votazioni ci sarà la sezione contraddistinta con la lettera B (per l'elezione del membro del collegio dei revisori dei conti) nella quale ciascun elettore dovrà indicare il nome di un solo candidato scelto fra i nominativi compresi nella lista elettorale distinta dalla lettera B. Nella sezione della scheda contraddistinta dalla lettera A (per l'elezione dei membri da designare per il consiglio di amministrazione) ciascun elettore dovrà indicare i nominativi di due candidati compresi nella lista elettorale distinta dalla lettera A. I nominativi eventualmente aggiunti si avranno per non iscritti.
7. All'esito delle votazioni per i membri da designare per il consiglio di amministrazione saranno proclamati eletti, nell'ordine, i candidati che avranno ottenuto il maggior numero di voti; in caso di parità sarà eletto il più anziano di età. Parimenti avverrà per la designazione del membro del collegio dei revisori dei conti.
8. Gli scrutatori dovranno annotare nel verbale della seduta elettorale il numero di suffragi riportati da ciascuno dei candidati, compresi quelli che abbiano ottenuto un solo voto. Il verbale, sottoscritto dal presidente del seggio, dal segretario e dagli scrutatori, verrà preso in custodia dal presidente per essere poi da lui consegnato al Vescovo diocesano.
9. Il Presidente, dopo la proclamazione dei risultati, provvede a che sia data immediata comunicazione dell'avvenuta elezione ai candidati eventualmente assenti. Questi debbono accettare entro tre giorni dal ricevimento della comunicazione. In mancanza di risposta da parte loro, decorso il predetto termine, l'elezione si dà per non accettata. In questo caso subentrerà il primo dei non eletti, e nel caso in cui i primi non eletti avessero riportato uguale numero di voti, il più anziano di età.
10. Il Presidente provvede quindi a presentare al Vescovo diocesano i nominativi dei tre eletti quali persone designate dal clero diocesano per la nomina nel consiglio di amministrazione dell'IDSC e il nome della persona designata per la nomina nel collegio dei revisori dei conti dell'Istituto stesso.